



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ  
ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ**

**ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΓΕΩΡΓΙΚΟ  
ΤΑΜΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ  
Η Ευρώπη επενδύει στις αγροτικές περιοχές**

*ΗΜΕΡ.: 27.1.2009*

*ΑΡ. ΠΡΩΤ.:1422*

**Δ' ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ (2007-2013)  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ  
(ΠΑΑ) «2007-2013»**

**ΑΞΟΝΑΣ 1  
ΜΕΤΡΟ 112 «ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΝΕΩΝ ΓΕΩΡΓΩΝ»**

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ**

**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ**

**ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ  
ΜΕΤΡΩΝ ΚΑΙ ΠΡΑΞΕΩΝ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ**

**ΘΕΜΑ:**«Πρόσκληση για την υποβολή αιτήσεων ενίσχυσης- φακέλων υποψηφιότητας προς ένταξη στο καθεστώς του Μέτρου 1.1.2. «Εγκατάσταση Νέων Γεωργών» του Άξονα 1 «Βελτίωση της ανταγωνιστικότητας του τομέα της γεωργίας και της δασοκομίας» του Π.Α.Α. 2007-2013, για το έτος 2009»

**ΑΠΟΦΑΣΗ**

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ  
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤ. & ΤΡΟΦΙΜΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Το Νόμο 3614/07 (ΦΕΚ 267/Α'/2007) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013», και ειδικότερα του άρθρου 37 «Εφαρμογή κρατικών ενισχύσεων του Π.Α.Α. και του Επιχειρησιακού Προγράμματος Αλιείας».
2. Τον Καν. (ΕΚ) αριθμ. 1698/2005 του Συμβουλίου για τη στήριξη της αγροτικής ανάπτυξης από το Ε.Γ.Τ.Α.Α., όπως τροποποιημένος ισχύει και ιδιαίτερα το άρθρο 24.
3. Τον Καν. (ΕΚ) αριθμ. 1974/2006 της Επιτροπής για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1698/2005 του Συμβουλίου για τη στήριξη της αγροτικής ανάπτυξης από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (Ε.Γ.Τ.Α.Α.), όπως τροποποιημένος ισχύει κι ιδιαίτερα το άρθρο 13.

4. Την αριθμ. Ε(2007) 6015/29-11-2007 Απόφαση της Επιτροπής Ε.Κ. για την έγκριση του προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας για την περίοδο προγραμματισμού 2007-2013.
5. Την υπ' αριθ. 9828/21.10.2008 Υπουργική Απόφαση εκχώρησης αρμοδιοτήτων της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Προγράμματος «Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2007-2013» (Ε.Υ.Δ. Π.Α.Α.) στην Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Συγχρηματοδοτούμενων Ενεργειών από το Ε.Γ.Τ.Π.Ε.-Π που μετονομάστηκε και αναδιαρθρώθηκε σε Ειδική Υπηρεσία Συγχρηματοδοτούμενων Μέτρων και Πράξεων Αγροτικής Ανάπτυξης με την αριθ. πρωτ. 324005/09-09-08 ΚΥΑ.
6. Την υπ. αριθμ. 11283/9-12-2008 (ΦΕΚ 2603/Β'/2008) ΚΥΑ Εκχώρησης αρμοδιοτήτων της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Προγράμματος «Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2007-2013» (Ε.Υ.Δ. Π.Α.Α.) στις Ενδιάμεσες Διαχειριστικές Αρχές, της παρ. 1 του άρθρου 6 του Ν. 3614/2007.
7. Την αριθμ. πρωτ. 17371/αριθμ. αποφ. 704/20.11.2008 ΚΥΑ (ΦΕΚ 2497/Β/2008) «Καθεστώς ενισχύσεων του Μέτρου 112 «Εγκατάσταση Νέων Γεωργών» του Άξονα 1 του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2007 – 2013».
8. Το υπ. αριθμ 225/15-1-2009 έγγραφο έκφρασης του Σύμφωνου της Γνώμης της Ε.Υ.Δ. Π.Α.Α.
9. Την αριθμ. πρωτ. 1421/27.1.2009 απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων «Έγκριση φακέλου υποψηφιότητας Νέου Γεωργού- Οδηγός Συμπλήρωσης Αξιολόγησης Φακέλου Υποψηφιότητας».
10. Το γεγονός ότι οι δαπάνες ύψους 100.000.000€ που θα προκύψουν από την εφαρμογή της παρούσας θα καλυφθούν από τις εγκεκριμένες πιστώσεις της αριθμ. 704/2008 ΚΥΑ.

## ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Ι. Καλούμε όλους τους ενδιαφερόμενους να συμμετάσχουν στο Μέτρο 112 του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας «Π.Α.Α.» 2007-2013 του Κανονισμού (ΕΚ) 1698/2005 του Συμβουλίου για τη στήριξη της Αγροτικής Ανάπτυξης από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (Ε.Γ.Τ.Α.Α.).

Στόχος του Μέτρου είναι η πληθυσμιακή αναζωογόνηση της υπαίθρου με την εγκατάσταση νέων γεωργών μέσω της παροχής κινήτρων προκειμένου να διευκολυνθεί η αρχική τους εγκατάσταση και η διαρθρωτική προσαρμογή των εκμεταλλεύσεών τους με την υποβολή επιχειρηματικού σχεδίου.

Το Μέτρο 1.1.2 «Εγκατάσταση Νέων Γεωργών» συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση, (Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης «Ε.Γ.Τ.Α.Α.») και το Ελληνικό Δημόσιο.

Εγκρίνεται ποσό συνολικού ύψους 100.000.000€ για την κάλυψη Δημόσιας Δαπάνης που θα αναληφθεί για Νομικές Δεσμεύσεις που θα προκύψουν από την χορήγηση ενισχύσεων το έτος 2009 για το Μέτρο 112 του Άξονα 1 του ΠΑΑ 2007-2013 και σε εφαρμογή της αριθμ. 704/2008 ΚΥΑ.

Καθορίζουμε τις πιστώσεις του Μέτρου 1.1.2 «Εγκατάσταση Νέων Γεωργών» κατά Περιφέρεια, την περίοδο υποβολής των αιτήσεων ενίσχυσης- φακέλων υποψηφιότητας καθώς και τους λοιπούς όρους και προϋποθέσεις έγκρισης αυτών για το έτος 2009 ως ακολούθως:

**Α. Πιστώσεις ανά Περιφέρεια για παροχή οικονομικών ενισχύσεων του Μέτρου 1.1.2.**

A/A	Περιφέρεια	Προϋπολογισμός Δημόσιας Δαπάνης σε €
1.	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	7.200.000
2	Κεντρικής Μακεδονίας	17.800.000
3	Δυτικής Μακεδονίας	4.400.000
4	Θεσσαλίας	10.300.000
5	Στερεάς Ελλάδος	5.500.000
6	Ηπείρου	5.600.000
7	Ιονίων Νήσων	2.000.000
8	Δυτικής Ελλάδος	12.000.000
9	Πελοποννήσου	10.900.000
10	Αττικής	1.000.000
11	Νοτίου Αιγαίου	1.300.000
12	Βορείου Αιγαίου	6.000.000
13	Κρήτης	16.000.000
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>		<b>100.000.000</b>

Στις περιπτώσεις που το όριο των πιστώσεων που έχει κατανεμηθεί σε μία Περιφέρεια δεν είναι δυνατόν να καλυφθεί από τα ποσά που απαιτούνται για την ένταξη υποψηφίων νέων γεωργών κατά το συγκεκριμένο έτος της κατανομής, είναι δυνατή η μεταφορά του πλεονάζοντος ποσού σε άλλες Περιφέρειες με απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων ύστερα από εισήγηση της Ε.Υ. Συγχρηματοδοτούμενων Μέτρων και Πράξεων Αγροτικής Ανάπτυξης.

**Β. Περίοδος υποβολής αιτήσεων ενίσχυσης - φακέλων υποψηφιότητας και έκδοσης αποφάσεων έγκρισης έτους 2009.** Ως περίοδος υποβολής αιτήσεων ενίσχυσης-φακέλων υποψηφιότητας ορίζεται η περίοδος από 16.2.2009 έως 31.12.2009 και ως περίοδος έγκρισης αυτών η μετά την 16.2.2009 περίοδος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην επόμενη παράγραφο Γ.

**Γ. Όροι – προϋποθέσεις και λοιπές διαδικασίες έγκρισης****1. Δικαιούχοι Υποψήφιοι Νέοι Γεωργοί**

Δικαίωμα υποβολής αίτησης ενίσχυσης στο Μέτρο έχουν φυσικά πρόσωπα, μόνιμοι κάτοικοι της Ελληνικής Επικράτειας, εγγεγραμμένοι στο Ολοκληρωμένο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (Ο.Σ.Δ.Ε.), που **εγκαταστάθηκαν για πρώτη φορά ως αρχηγοί γεωργικής εκμετάλλευσης, κατά το δεκατετράμηνο που προηγείται της ημερομηνίας υποβολής της αίτησης ενίσχυσης**, εφόσον στο πρόσωπό τους, κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης ενίσχυσης, πληρούνται αθροιστικά και οι ακόλουθες προϋποθέσεις:

- Έχουν συμπληρώσει το 18<sup>ο</sup> έτος της ηλικίας τους, έχουν πλήρη δικαιοπρακτική ικανότητα και φερεγγυότητα σύμφωνα με τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα και δεν έχουν συμπληρώσει το 40ο έτος της ηλικίας τους. Η ηλικία υπολογίζεται με βάση τη διαφορά μεταξύ της ημερομηνίας υποβολής της αίτησης για τη χορήγηση ενίσχυσης και της ημερομηνίας γέννησης.
- Είναι μόνιμοι κάτοικοι περιοχής εφαρμογής του Μέτρου.

Πιο συγκεκριμένα ο υποψήφιος θα πρέπει να είναι μόνιμος κάτοικος περιοχής:

- Ορεινού ή μειονεκτικού Δημοτικού ή Κοινοτικού Διαμερίσματος και Οικισμού.
- Δημοτικού ή Κοινοτικού Διαμερίσματος κανονικής περιοχής με πραγματικό πληθυσμό έως 100.000 κατοίκους.

Ειδικά για την Περιφέρεια Αττικής, οι περιοχές εφαρμογής του προγράμματος είναι αυτές της téως επαρχίας Τροιζηνίας και των νήσων Κυθήρων, Αντικυθήρων, Πόρου, Σπετσών και Ύδρας, καθώς και οι αναφερόμενες στον πιο κάτω πίνακα:

Ανατολική Αττική			
α/α	ΔΗΜΟΣ	α/α	ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ
1	ΑΝΑΒΥΣΣΟΥ	1	ΑΓΙΟΥ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ
2	ΑΥΛΩΝΟΣ	2	ΒΑΡΝΑΒΑ
3	ΚΑΛΑΜΟΥ	3	ΓΡΑΜΜΑΤΙΚΟΥ
4	ΚΕΡΑΤΕΑΣ	4	ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ ΩΡΩΠΟΥ
5	ΛΑΥΡΕΩΤΙΚΗΣ	5	ΠΑΛΑΙΑΣ ΦΩΚΕΑΣ
6	ΜΑΡΑΘΝΟΣ	6	ΣΥΚΑΜΙΝΟΥ
7	ΩΡΩΠΙΩΝ		
Δυτική Αττική			
α/α	ΔΗΜΟΣ	α/α	ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ
1	ΒΙΛΙΩΝ	1	ΟΙΝΟΗΣ
2	ΕΡΥΘΡΩΝ		
3	ΜΕΓΑΡΕΩΝ		

- γ) Η γεωργική τους εκμετάλλευση έχει ελάχιστο μέγεθος απαιτήσεων σε εργασία μισή (0,5) Μονάδα Ανθρώπινης Εργασίας (1 Μ.Α.Ε. = 1750 ώρες απασχόλησης ανά έτος) και πληροί τις λοιπές προϋποθέσεις του Κεφ. Ι.Γ2.
- δ) Διαθέτουν επαρκή επαγγελματική ικανότητα ή αναλαμβάνουν τη δέσμευση να την αποκτήσουν εντός 36 μηνών από την ημερομηνία λήψης της ατομικής απόφασης έγκρισης.
- ε) Υποβάλλουν Επιχειρηματικό Σχέδιο, μέγιστης χρονικής διάρκειας πέντε ετών με δεσμευτικούς στόχους και ενδιάμεσες χρονικές προθεσμίες για την ανάπτυξη των γεωργικών δραστηριοτήτων τους, καθώς και για τη διαρθρωτική προσαρμογή της εκμετάλλευσής τους, αλλά και για την απόκτηση ή συμπλήρωση επαρκούς επαγγελματικής ικανότητας, εφόσον απαιτούνται.
- στ) Αναλαμβάνουν τις συμβατικές δεκαετείς μακροχρόνιες υποχρεώσεις.
- ζ) Δεν εμπίπτουν στις κατηγορίες μη επιλέξιμων υποψηφίων (Κεφ. Ι.Γ3).

Ο όρος της πρώτης φοράς για την εγκατάσταση του υποψηφίου ως αρχηγού γεωργικής εκμετάλλευσης, προκειμένου να τύχει των ενισχύσεων του Μέτρου, εκπληρώνεται εφόσον το χρονικό διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας πρώτης εγκατάστασης στη γεωργική εκμετάλλευση και της λήψης της απόφασης έγκρισης δεν υπερβαίνει τους δεκαοκτώ (18) μήνες.

## 2. Επιλέξιμες Γεωργικές Εκμεταλλεύσεις

1. Η γεωργική εκμετάλλευση του υποψηφίου προς ένταξη στο καθεστώς ενισχύσεων πρέπει να βρίσκεται στην ευρύτερη περιοχή του τόπου της μόνιμης κατοικίας του και να έχει μέγεθος τυπικών απαιτήσεων σε εργασία τουλάχιστον μισή (0,5) ΜΑΕ. Εκμεταλλεύσεις ή τμήματα εκμεταλλεύσεων που δεν βρίσκονται στην ευρύτερη περιοχή του τόπου μόνιμης κατοικίας των υποψηφίων δεν γίνονται αποδεκτά για τους σκοπούς του προγράμματος.

2. Τα αγροτεμάχια της εκμετάλλευσης πρέπει να είναι:
  - α) Ιδιόκτητα ή μισθωμένα ή συνδυασμός τους
  - β) Μεγαλύτερα ή ίσα της ελάχιστης έκτασης κατά τύπο αγροτεμαχίου που είναι επιλέξιμη στα καθεστώτα της ενιαίας ενίσχυσης και σε κάθε άλλη περίπτωση μεγαλύτερα ή ίσα των 1.000 τετραγωνικών μέτρων (1 στρέμμα), με εξαίρεση τα νησιά του Αιγαίου Πελάγους (πλην των νήσων Κρήτης και Ευβοίας) στα οποία είναι δυνατόν να γίνουν αποδεκτά και μικρότερα αγροτεμάχια.
3. Το ζωικό και μελισσοκομικό κεφάλαιο της εκμετάλλευσης πρέπει να είναι ιδιόκτητο και καταγεγραμμένο στα μητρώα και βιβλιάρια του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.
4. Το σύνολο της εκμετάλλευσης (εκτός των καλλιεργειών και εκτροφών για τις οποίες δεν προβλέπεται η δήλωσή τους στην Ενιαία Δήλωση Εκμετάλλευσης) πρέπει να έχει περιληφθεί για πρώτη φορά σε Ενιαία Δήλωση Εκμετάλλευσης στον ΟΠΕΚΕΠΕ κατά το έτος υποβολής της αίτησης ή και κατά το προηγούμενο έτος και το χρονικό διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της πρώτης ενιαίας δήλωσης εκμετάλλευσης και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής της αίτησης προς ένταξη δεν υπερβαίνει, σε κάθε περίπτωση, τους 14 μήνες.
5. Για τους σκοπούς της εφαρμογής του Μέτρου ως προς την ιδιοκτησία και αρχηγία οικογενειακών εκμεταλλεύσεων ισχύουν επιπλέον τα ακόλουθα:
  - α) η ιδιοκτησία στα πλαίσια της οικογένειας θεωρείται ότι υφίσταται στο πρόσωπο και των δύο συζύγων, ανεξαρτήτως πραγματικού γεγονότος και ως εκ τούτου δεν απαιτούνται μισθώσεις μεταξύ των συζύγων.
  - β) μόνο ένας εκ των συζύγων μπορεί να θεωρηθεί ως αρχηγός της οικογενειακής εκμετάλλευσης. Μεταβίβαση της αρχηγίας γεωργικής εκμετάλλευσης, μεγέθους σε εργασία 0,5 ΜΑΕ και άνω, μεταξύ συζύγων δεν γίνεται αποδεκτή για την ένταξη στο Μέτρο «Εγκατάσταση Νέων Γεωργών».
  - γ) Το σύνολο της εκμετάλλευσης του υποψηφίου πρέπει να έχει περιληφθεί στην Ενιαία Δήλωση Εκμετάλλευσης που έχει υποβάλει στον ΟΠΕΚΕΠΕ ο αρχηγός της και η/ο σύζυγός του/της.

### 3. Μη επιλέξιμοι υποψήφιοι Νέοι Γεωργοί

Δεν είναι επιλέξιμοι ως υποψήφιοι για ένταξη στο καθεστώς και δεν δύνανται να κριθούν δικαιούχοι ενίσχυσης οι κάτωθι:

- α) Τα νομικά πρόσωπα.
- β) Τα φυσικά πρόσωπα που έχουν ασκήσει γεωργική δραστηριότητα στο όνομά τους ή για λογαριασμό τους ως ιδιοκτήτες ή αρχηγοί γεωργικών εκμεταλλεύσεων, μεγέθους σε εργασία 0,5 ΜΑΕ και άνω, στο παρελθόν ή είχαν τον έλεγχο καθ' οιονδήποτε τρόπο (μέτοχοι, εταίροι, διαχειριστές, μέλη του διοικητικού συμβουλίου, νόμιμοι εκπρόσωποι, κ.λπ.) νομικού προσώπου που ασκούσε ή εξακολουθεί να ασκεί γεωργική δραστηριότητα κατά τα 5 έτη που προηγούνται της έναρξης της γεωργικής δραστηριότητας
- γ) Οι μόνιμοι ή με σύμβαση υπάλληλοι του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ., οι στρατιωτικοί, οι ιδιωτικοί υπάλληλοι, οι ελεύθεροι επαγγελματίες, οι ιδιοκτήτες επιχειρήσεων κλπ. Οι εποχιακοί υπάλληλοι και οι υπάλληλοι ορισμένου χρόνου εξετάζονται ανά περίπτωση (ημερομίσθια, μισθός, περίοδος και διάρκεια σύμβασης κλπ). Η περιστασιακή απασχόληση δύναται να γίνει αποδεκτή εφόσον πραγματοποιείται σε χρόνο που το είδος της καλλιέργειας ή ο κλάδος της παραγωγής το επιτρέπει.
- δ) Όσοι λαμβάνουν επιδόματα αναπηρίας με ποσοστό αναπηρίας ίσο ή μεγαλύτερο του 67%.
- ε) Όσοι έχουν συνολικό οικογενειακό εισόδημα (υποψηφίου, συζύγου και ανηλίκων τέκνων από όλες τις πηγές) μεγαλύτερο από το 150% του εισοδήματος αναφοράς, όπως αυτό

ισχύει κάθε φορά. Το συνολικό οικογενειακό εισόδημα υπολογίζεται ως ο μέσος όρος των συνολικών οικογενειακών εισοδημάτων των διαθέσιμων δηλώσεων φορολογίας εισοδήματος των τριών τελευταίων ετών, αφαιρούμενων των εισοδημάτων που αντιστοιχούν σε επάγγελμα, απασχόληση ή πηγή που επίσημα έχει διακοπεί και δεν υφίσταται στο εξεταζόμενο έτος.

- στ) Όσοι έχουν ατομικό εξωγεωργικό εισόδημα μεγαλύτερο από το 100% του εισοδήματος αναφοράς, όπως αυτό ισχύει κάθε φορά. Το ατομικό εξωγεωργικό εισόδημα υπολογίζεται ως ο μέσος όρος των εξωγεωργικών εισοδημάτων όπως προκύπτουν από τις φορολογικές δηλώσεις των τριών τελευταίων ετών, αφαιρούμενων των εισοδημάτων που αντιστοιχούν σε επάγγελμα, απασχόληση ή πηγή που επίσημα έχει διακοπεί και δεν υφίσταται στο εξεταζόμενο έτος.
- ζ) Όσοι εκ των οποίων ο/η σύζυγος είναι είτε κατά κύρια απασχόληση γεωργός, είτε είναι αρχηγός γεωργικής εκμετάλλευσης μεγέθους απαιτήσεων σε εργασία τουλάχιστον 0,5 MAE την οποία λειτουργούσε, ή λάμβανε ενισχύσεις που χορηγούνται σε αρχηγούς γεωργικών εκμεταλλεύσεων δυναμικότητας σε εργασία τουλάχιστον 0,5 MAE κατά τα προηγούμενα έτη.
- η) Οι άμεσα συνταξιοδοτούμενοι από οποιοδήποτε ταμείο του εσωτερικού ή εξωτερικού.
- θ) Οι σπουδάστριες- σπουδαστές και φοιτήτριες- φοιτητές από την έναρξη της φοίτησης έως τη συμπλήρωση του αριθμού των προβλεπόμενων ετών φοίτησης για κάθε σχολή.
- ι) Όσοι εκτίουν ποινές φυλάκισης ή εκκρεμεί εις βάρος τους δίωξη για καλλιέργεια, κατοχή, εμπορία, διάθεση ναρκωτικών ουσιών, ζωοκλοπή, καταστροφή του περιβάλλοντος και απάτη σε βάρος του Δημοσίου ή δεν έχει παρέλθει τριετία από την έκτιση της οποιασδήποτε ποινής για τα αδικήματα αυτά.
- ια) Όσοι δεν αποδέχονται τη διασταύρωση των δηλούμενων στοιχείων με τα επίσημα στοιχεία του Κράτους και λοιπών Δημόσιων Υπηρεσιών, ιδιαιτέρως δε με τα στοιχεία του Ολοκληρωμένου Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου και των λοιπών μητρώων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, του TAXIS, των ασφαλιστικών οργανισμών, του Εθνικού Δημοτολογίου, του Εθνικού Κτηματολογίου, των οργανισμών κοινής ωφέλειας κλπ.
- ιβ) Όσοι έχουν τύχει απόφασης ένταξης ή/και λάβει ενισχύσεις πρώτης εγκατάστασης και επενδύσεων στις γεωργικές εκμεταλλεύσεις οποτεδήποτε στο παρελθόν.
- ιγ) Όσοι δηλώνουν στην αίτηση ενίσχυσης – φάκελο υποψηφιότητας ψευδή ή αναληθή στοιχεία.
- ιδ) Όσοι δεν προσκομίζουν με την αίτηση ενίσχυσης – φάκελο υποψηφιότητας τα απαιτούμενα δικαιολογητικά όπως αυτά ορίζονται από την παρούσα πρόσκληση του Μέρους (Κεφ. Ι. Γ7) ή και από το φάκελο υποψηφιότητας.

#### 4. Επίτευξη Δεσμευτικών Στόχων Επιχειρηματικού Σχεδίου.

Οι Νέοι Γεωργοί που θα κριθούν δικαιούχοι οφείλουν να επιτύχουν το σύνολο των δεσμευτικών στόχων του επιχειρηματικού σχεδίου εντός 5 ετών από την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης έγκρισης πράξης.

Οι δεσμευτικοί στόχοι του Επιχειρηματικού Σχεδίου καθώς και οι επί μέρους χρονικές προθεσμίες επίτευξής τους αφορούν στα ακόλουθα:

- α) Δημιουργία γεωργικής εκμετάλλευσης συνολικού μεγέθους απαιτήσεων σε εργασία μεγαλύτερου της μιας (1) MAE και εισοδήματος μεγαλύτερου του 80% του εισοδήματος αναφοράς (όπως αυτό ορίζεται κάθε φορά) με την ολοκλήρωση του επιχειρηματικού σχεδίου. Σε κάθε περίπτωση απαιτείται βελτίωση του εισοδήματος της γεωργικής εκμετάλλευσης κατά 10% τουλάχιστον σε σχέση με την υφιστάμενη κατάσταση κατά την υποβολή της αίτησης ενίσχυσης.
- β) Επίτευξη της συμμόρφωσης προς ισχύοντα κάθε φορά κοινοτικά πρότυπα, τα αντίστοιχα για το είδος της επένδυσης που πραγματοποιεί, εφόσον υποβάλλεται από τον υποψήφιο Νέο Γεωργό αίτηση ενίσχυσης για ένταξη στο Μέτρο 1.2.1 του Π.Α.Α. ή αυτή

προβλέπεται στο Επιχειρηματικό Σχέδιό του. Η επίτευξη θα πρέπει να πραγματοποιηθεί εντός χρονικής περιόδου η οποία δεν υπερβαίνει τους 36 μήνες από την ημερομηνία εγκατάστασης.

- γ) Υποβολή Ενιαίας Δήλωσης Εκμετάλλευσης στον ΟΠΕΚΕΠΕ ανελλιπώς καθ' όλη τη διάρκεια του Επιχειρηματικού Σχεδίου και των μακροχρόνιων υποχρεώσεων, ανεξαρτήτως από τη λήψη ή μη ενιαίας ενίσχυσης.
- δ) Απόκτηση ή συμπλήρωση επαρκούς επαγγελματικής ικανότητας, εντός χρονικής περιόδου η οποία δεν υπερβαίνει τους 36 μήνες από την ημερομηνία της απόφασης έγκρισης. (κατοχή απολυτηρίου / Πτυχίου ΤΕΕ, ΤΕΛ, ΙΕΚ, ΤΕΣ, ΤΕΙ, ΑΕΙ, αναλόγου κατευθύνσεως με την κατεύθυνση της εκμετάλλευσης ή παρακολούθηση μαθημάτων διάρκειας τουλάχιστον 150 ωρών αναλόγου κατευθύνσεως, από κέντρο κατάρτισης αρμοδιότητας του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, πιστοποιημένο από το ΕΚΕΠΙΣ).
- ε) Ένταξη στο σύστημα κοινωνικής ασφάλισης των επαγγελματιών γεωργών, με εγγραφή στον ΟΓΑ ως κυρίου Ταμείου Ασφάλισης, εντός χρονικής περιόδου η οποία δεν υπερβαίνει τους 36 μήνες από την ημερομηνία λήψης της ατομικής απόφασης έγκρισης. Η αίτηση ασφάλισης πρέπει να υποβληθεί εντός του πρώτου έτους από την ημερομηνία της απόφασης έγκρισης.
- στ) Απόκτηση της ιδιότητας του κατά κύρια απασχόληση γεωργού, δηλαδή να αντλεί τουλάχιστον το 50% του ατομικού του εισοδήματος από γεωργικές δραστηριότητες που ασκούνται στα όρια της εκμετάλλευσης του και παράλληλα να μην αφιερώνει για δραστηριότητες εκτός των ορίων της γεωργικής εκμετάλλευσης πάνω από 50% του συνολικού χρόνου απασχόλησης του ή να αποκτήσει την ιδιότητα του κατά κύρια απασχόληση αγρότη και να αντλεί τουλάχιστον το 50% του ατομικού του εισοδήματος από αγροτικές δραστηριότητες (γεωργία, κτηνοτροφία, αγροτουρισμό, αγροβιοτεχνία, αλιεία - πλην υπερπόντιας - δασικές δραστηριότητες και δραστηριότητες προστασίας του φυσικού χώρου) υπό τον όρο ότι τουλάχιστον το 25% του συνολικού του εισοδήματος προέρχεται από γεωργικές - κτηνοτροφικές δραστηριότητες και παράλληλα να μην αφιερώνει για δραστηριότητες εκτός γεωργικής εκμετάλλευσης χρόνο μεγαλύτερο του 50% του συνολικού χρόνου απασχόλησης.
- ζ) Οριστική εγγραφή με την προηγούμενη ιδιότητα στο Μητρώο Αγροτών και Αγροτικών Εκμεταλλεύσεων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων εντός 24 μηνών το πολύ από την απόφαση έγκρισης πράξης και διαρκής ενημέρωση των μεταβολών μέχρι τη λήξη του επιχειρηματικού σχεδίου, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που ισχύουν κάθε φορά.
- η) Επίτευξη των ποιοτικών και ποσοτικών στόχων σε σχέση με τα ανωτέρω, αλλά και σε σχέση με τα λοιπά μεγέθη που προσδιορίζονται στο Επιχειρηματικό Σχέδιο, βάσει του οποίου οι υποψήφιοι δεσμεύονται, αξιολογούνται και τελικά κρίνονται ως δικαιούχοι των ενισχύσεων.

Ο τρόπος, ο χρόνος καθώς και τα μέσα επίτευξης των ανωτέρω θα πρέπει να προσδιορίζονται επακριβώς στο Επιχειρηματικό Σχέδιο.

#### 5. Συμβατικές Μακροχρόνιες Υποχρεώσεις Δικαιούχων

Κάθε υποψήφιος που θα κριθεί δικαιούχος του καθεστώτος ενισχύσεων εγκατάστασης Νέων Γεωργών αναλαμβάνει την υποχρέωση για διάστημα τουλάχιστον 10 ετών από την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης έγκρισης πράξης να τηρεί τους όρους που περιέχονται σε αυτή και ιδίως:

- α. Να υποβάλλει κατ' έτος στον ΟΠΕΚΕΠΕ Ενιαία Δήλωση Εκμετάλλευσης και να τηρεί τις λοιπές υποχρεώσεις των αρχηγών γεωργικών εκμεταλλεύσεων σε σχέση με το ΟΣΔΕ και τα Μητρώα του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, όπως αυτές ισχύουν κάθε φορά.

- β. Να τηρεί τουλάχιστον απλοποιημένη λογιστική για την παρακολούθηση των παραγωγικών και οικονομικών στοιχείων της εκμετάλλευσής του από την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης έγκρισης.
- γ. Να παραμένει στον τόπο της μόνιμης κατοικίας του.
- δ. Να υποβάλλει κατ' έτος στην αρμόδια ΔΟΥ φορολογική δήλωση.
- ε. Να υποβάλλει κατ' έτος στη Δ/νση Αγροτικής Ανάπτυξης της οικείας Ν.Α. τα δικαιολογητικά που θα ζητούνται για την πιστοποίηση της τήρησης των συμβατικών μακροχρόνιων υποχρεώσεων (Ενιαία Δήλωση Εκμετάλλευσης, φορολογικές δηλώσεις και εκκαθαριστικά, ΟΓΑ, βεβαίωση μόνιμης κατοικίας κ.λπ.).
- στ. Να δέχεται και να διευκολύνει τους ελέγχους που πραγματοποιούν Εθνικά και Κοινοτικά Όργανα, για τη διαπίστωση της τήρησης της εθνικής και κοινοτικής νομοθεσίας.
- ζ. Να διατηρήσει τουλάχιστον το επίπεδο εισοδήματος της εκμετάλλευσής του, για το οποίο ενισχύθηκε, από την ημερομηνία επίτευξης του δεσμευτικού στόχου.
- η. Να διατηρήσει τουλάχιστον την ιδιότητα του μερικής απασχόλησης γεωργού και αρχηγού της εκμετάλλευσης, δηλαδή να αντλεί τουλάχιστον το 25% του εισοδήματός του από γεωργικές δραστηριότητες και παράλληλα να μην αφιερώνει για δραστηριότητες εκτός της εκμετάλλευσης του χρόνο μεγαλύτερο του 50% της συνολικής του απασχόλησης, από το πέρας της ανώτατης προθεσμίας ή της ανώτατης ημερομηνίας επίτευξης των δεσμευτικών στόχων.
- θ. Να μην εμπλακεί σε ενέργειες που έχουν σχέση με κατοχή, εμπορία, διάθεση ναρκωτικών ουσιών, ζωοκλοπή, καταστροφή του περιβάλλοντος και απάτη εις βάρος του Δημοσίου.

#### 6. Ύψος ενίσχυσης

Η οικονομική ενίσχυση της πρώτης εγκατάστασης Νέων Γεωργών χορηγείται με τη μορφή κεφαλαίου και καταβάλλεται σε 3 δόσεις. Το ύψος της ενίσχυσης διαμορφώνεται ανάλογα με την κατηγορία της περιοχής μόνιμης κατοικίας του υποψηφίου, τον προσανατολισμό της παραγωγής της εκμετάλλευσης στη μελλοντική κατάσταση και το επίπεδο εισοδήματος της εκμετάλλευσης, επίσης στη μελλοντική κατάσταση, ως ακολούθως:

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΣ	ΥΨΟΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ
1	Περιοχή μόνιμης κατοικίας	Ορεινή	15.000
		Μειονεκτική	10.000
		Λοιπές Περιοχές	5.000
2	Προσανατολισμός παραγωγής της εκμετάλλευσης στη μελλοντική κατάσταση	Κτηνοτροφική	15.000
		Φυτική	15.000
		Μικτή -Μελισσοκομία	10.000
3	Επίπεδο εισοδήματος της εκμετάλλευσης στη μελλοντική κατάσταση	> από το 120% του Εισοδήματος Αναφοράς	10.000
		80% - 120% του Εισοδήματος Αναφοράς	5.000
ΥΨΟΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΠΟΥ ΜΠΟΡΕΙ ΝΑ ΧΟΡΗΓΗΘΕΙ - ΣΥΝΟΛΟ		Μέγιστο	40.000
		Ελάχιστο	20.000

Οι οικισμοί λαμβάνονται υπόψη ως προς την κατηγορία της περιοχής.

#### 7. Συμπλήρωση και υποβολή Φακέλου Υποψηφιότητας

Οι ενδιαφερόμενοι, αφού λάβουν γνώση της Πρόσκλησης και εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις και επιθυμούν να ενταχθούν στο καθεστώς, θα πρέπει να υποβάλουν φάκελο υποψηφιότητας. Έντυπα του φακέλου υποψηφιότητας, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να



προμηθευτούν από τους δικτυακούς τόπους του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων [www.minagric.gr](http://www.minagric.gr), και [www.agrotikianaptixi.gr](http://www.agrotikianaptixi.gr).

Ο φάκελος υποψηφιότητας θα περιέχει τα ακόλουθα στοιχεία:

- α) Αίτηση ενίσχυσης συμπληρωμένη σύμφωνα με το Υπόδειγμα του φακέλου υποψηφιότητας.
- β) Πολυετές Επιχειρηματικό Σχέδιο συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο σύμφωνα με το Υπόδειγμα του φακέλου υποψηφιότητας για την επίτευξη των δεσμευτικών στόχων, του Κεφ.Ι.Γ5.
- γ) Αναλυτική περιγραφή της υφιστάμενης και μελλοντικής κατάστασης της εκμετάλλευσης σύμφωνα με τους σχετικούς Πίνακες του Επιχειρηματικού Σχεδίου.
- δ) Αναλυτική περιγραφή της εκτίμησης του συνολικού μεγέθους και του εισοδήματος της γεωργικής εκμετάλλευσης στην υφιστάμενη και μελλοντική κατάσταση σύμφωνα με τους σχετικούς Πίνακες του Επιχειρηματικού Σχεδίου.
- ε) Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86, σύμφωνα με το Υπόδειγμα του φακέλου υποψηφιότητας.

#### **Δικαιολογητικά φακέλου υποψηφιότητας**

Ο φάκελος υποψηφιότητας θα πρέπει να συνοδεύεται από τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

- 1. Επικυρωμένο αντίγραφο (δύο όψεων) της Αστυνομικής Ταυτότητας ή επικυρωμένο αντίγραφο του Διαβατηρίου ή άλλου εγγράφου που να αποδεικνύει την ηλικία.
- 2. Επικυρωμένα αντίγραφα Ενιαίας Δήλωσης Εκμετάλλευσης (Δήλωση ΟΣΔΕ) του υποψήφιου και του/της συζύγου του για το σύνολο των ετών κατά τα οποία έχει υποβληθεί η σχετική δήλωση.
- 3. Άδεια εισόδου ή αντίγραφα των καταστάσεων εισόδου σε κοινοτικούς βοσκοτόπους.
- 4. Βεβαίωση ποσόστωσης γάλακτος από ΕΛ.Ο.Γ.Α.Κ.
- 5. Θεωρημένο αντίγραφο Μητρώου κτηνοτροφικής/πτηνοτροφικής εκμετάλλευσης.
- 6. Απόφαση οριστικής ένταξης και προέγκριση στην περίπτωση δημιουργίας της εκμετάλλευσης από Πρόωρη Συνταξιοδότηση.
- 7. Τιμολόγιο Πώλησης ή Δελτίο Αποστολής (περίπτωση ειδικού καθεστώτος ΦΠΑ) για την αγορά ζωικού κεφαλαίου / μελισσοσμηνών.
- 8. Ιδιωτικό συμφωνητικό για την αγορά ζωικού κεφαλαίου / μελισσοσμηνών από άλλο κτηνοτρόφο / μελισσοκόμο, θεωρημένο από τη Δ/νση Αγροτικής Ανάπτυξης της Ν.Α.
- 9. Αποδεικτικό δωρεάς εν ζωή ζωικού κεφαλαίου / μελισσοσμηνών, εφόσον η παραχώρηση έγινε από τους γονείς, θεωρημένο από τη Δ/νση Αγροτικής Ανάπτυξης της Ν.Α.
- 10. Επικυρωμένο αντίγραφο μελισσοκομικού βιβλιαρίου υποψηφίου.
- 11. Αντίγραφα Δηλώσεων Φορολογίας Εισοδήματος Ε1 & Ε3 (εφ' όσον υποβάλλονται) των τριών τελευταίων ετών (και του/της συζύγου, εφόσον δεν υπάρχει κοινή δήλωση των δύο συζύγων στην τριετία).
- 12. Αντίγραφα Δηλώσεων Ε9 (Αρχικής και όλων των επόμενων μεταβολών και των δύο συζύγων).
- 13. Εκκαθαριστικά φόρου εισοδήματος των τριών τελευταίων ετών και των δύο συζύγων.
- 14. Υπεύθυνη δήλωση ότι το περιεχόμενο των αντιγράφων της φορολογικής δήλωσης είναι αληθές και ίδιο με το υποβληθέν στη Δ.Ο.Υ αντίγραφο, εφ' όσον τα αντίγραφα που υποβάλλονται δεν είναι επικυρωμένα από τη Δ.Ο.Υ.
- 15. Στις περιπτώσεις που δεν υπάρχουν φορολογικές δηλώσεις θα υποβάλλεται απόσπασμα μητρώου της ΔΟΥ με την τελευταία μεταβολή του υποψηφίου και υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα βεβαιώνεται από την οικεία ΔΟΥ ότι δεν έχουν υποβληθεί δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος.
- 16. Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης.
- 17. Επικυρωμένο αντίγραφο τίτλου σπουδών.

18. Βεβαίωση Δημάρχου ή Κοινοτάρχη για το μόνιμο της κατοικίας του υποψηφίου με αριθμό πρωτοκόλλου και πρόσφατη ημερομηνία έκδοσης.
19. Για τους αλλοδαπούς υποψηφίους «Έγγραφο πιστοποίησης μόνιμης διαμονής πολίτη της Ένωσης» ή «Δελτίο μόνιμης διαμονής μέλους οικογένειας πολίτη της Ένωσης» κατά περίπτωση.
20. Δικαιολογητικά και παραστατικά που να αποδεικνύουν τη διακοπή προηγούμενου επαγγέλματος – απασχόλησης του υποψήφιου. Ενδεικτικά, ως αποδεικτικά στοιχεία διακοπής εργασιών αναφέρονται τα ακόλουθα:
  - επικυρωμένο αντίγραφο διακοπής εργασιών από τη ΔΟΥ
  - απόλυση (επικυρωμένη από ΟΑΕΔ)
  - οικειοθελής αποχώρηση (επικυρωμένη από ΟΑΕΔ)
  - βεβαίωση διακοπής κύριας ασφάλισης του οικείου ασφαλιστικού φορέα
  - διακοπή ταμείου ανεργίας κλπ
 Δικαιολογητικά διακοπής εργασίας υποχρεούνται να προσκομίσουν οι επαγγελματίες και οι μόνιμα απασχολούμενα μισθωτοί.
21. Δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τη διάρκεια και το χρονικό διάστημα απασχόλησης για εποχιακή ή με σύμβαση ορισμένου χρόνου ή με ημερομίσθιο αμειβόμενη εργασία του υποψηφίου (εργάτες, οικοδόμοι κλπ). Ενδεικτικά αναφέρονται τα ακόλουθα δικαιολογητικά:
  - συμβάσεις ορισμένου χρόνου,
  - αντίγραφο λογαριασμού ασφαλισμένου από το Ι.Κ.Α.
22. Αντίγραφο Δελτίου Παροχής Υπηρεσιών του συντάκτη μελετητή

Από τα ανωτέρω δικαιολογητικά οι υποψήφιοι θα υποβάλουν αυτά που τους αφορούν.

### **Ημερομηνία πρώτης εγκατάστασης**

Δικαιολογητικά που αποδεικνύουν την πρώτη εγκατάσταση του υποψηφίου ως αρχηγού γεωργικής εκμετάλλευσης απαιτήσεων σε εργασία τουλάχιστον 0,5 ΜΑΕ ορίζονται τα ακόλουθα:

- Ενιαία Δήλωση Εκμετάλλευσης.
- Φορολογική Δήλωση με εισοδήματα από γεωργική εκμετάλλευση.
- Βεβαίωση εγγραφής στο Μητρώο Αγροτών και Αγροτικών Εκμεταλλεύσεων της οικείας Δ/σης Αγροτικής Ανάπτυξης.
- Αποδεικτικά κατοχής ζωικού κεφαλαίου ή μελισσοσμηνών.
- Συμβόλαια αγοράς αγροτικών εκτάσεων που περιέχουν μόνιμες φυτείες (εφόσον δεν εκμισθώνονται σε τρίτους).
- Αποδεικτικά μίσθωσης αγροτικών εκτάσεων που περιέχουν μόνιμες φυτείες.
- Απόφαση οριστικής ένταξης και προέγκριση στην περίπτωση δημιουργίας της εκμετάλλευσης από Πρόωρη Συνταξιοδότηση.

Για τον προσδιορισμό της ημερομηνίας πρώτης εγκατάστασης σε γεωργική εκμετάλλευση απαιτήσεων σε εργασία τουλάχιστον 0,5 ΜΑΕ συνεκτιμώνται πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών και τα ακόλουθα στοιχεία:

- Ημερομηνία έναρξης καλλιέργειας (σπορά ή φύτευση) ιδιόκτητων ή μισθωμένων εκτάσεων μονοετούς καλλιέργειας.
- Ημερομηνίες παραστατικών αγοράς εφοδίων ή πώλησης προϊόντων της εκμετάλλευσης.
- Ημερομηνία έναρξης ασφάλισης στον ΟΓΑ ως αρχηγού γεωργικής εκμετάλλευσης μεγέθους απαιτήσεων σε εργασία 0,5 ΜΑΕ ή μεγαλύτερου. Δεν αποτελεί αποδεικτικό πρώτης εγκατάστασης η ασφάλιση του υποψήφιου στον ΟΓΑ με την ιδιότητα του αγρεργάτη ή του αρχηγού γεωργικής εκμετάλλευσης μεγέθους απαιτήσεων σε εργασία μικρότερου των 0,5 ΜΑΕ.

- Έναρξη γεωργικής δραστηριότητας στην Εφορία, εγγραφή στο Μητρώο ΦΠΑ Αγροτών TAXIS, κλπ.
- Ημερομηνία διακοπής προηγούμενης επαγγελματικής απασχόλησης.
- Λήψη ενισχύσεων, συμμετοχή σε προγράμματα αγροτικής ανάπτυξης, χρήση των ευνοϊκών ρυθμίσεων για νέους αγρότες στο παρελθόν.

Σε κάθε περίπτωση ο υποψήφιος φέρει το βάρος της απόδειξης της **πραγματικής ημερομηνίας πρώτης εγκατάστασης** ως αρχηγού γεωργικής εκμετάλλευσης με την προσκόμιση όλων των απαραίτητων δικαιολογητικών και παραστατικών, οι υπηρεσίες εφαρμογής και ελέγχου όμως έχουν τη δυνατότητα να υποβάλλουν τα προσκομιζόμενα στοιχεία σε οποιοδήποτε διασταυρωτικό έλεγχο για να τεκμηριώσουν την αποδοχή ή μη της δήλωσης του υποψηφίου **για τον καθορισμό της συμβατικής ημερομηνίας πρώτης εγκατάστασης κατά την κρίση τους**. Ως συμβατική ημερομηνία πρώτης εγκατάστασης ορίζεται η ημερομηνία υποβολής εμπρόθεσμης Ετήσιας Ενιαίας Δήλωσης Εκμετάλλευσης, εφόσον από τον έλεγχο και των λοιπών δικαιολογητικών προκύπτει εγκατάσταση του υποψηφίου εντός της χρονικής περιόδου που αυτή καλύπτει.

### **Επιχειρηματικό Σχέδιο Υποψηφίων**

1. Το Επιχειρηματικό Σχέδιο για να είναι έγκυρο θα πρέπει:

- α) Να είναι σύμφωνο με τον τύπο του υποδείγματος του φακέλου υποψηφιότητας.
- β) Να αποδίδει με σαφήνεια:
  - i. Την υφιστάμενη και μελλοντική κατάσταση του υποψηφίου και της εκμετάλλευσής του καθώς και τα συγκεκριμένα στάδια και στόχους για την απόκτηση επαρκούς επαγγελματικής ικανότητας του υποψηφίου, τη διαρθρωτική προσαρμογή, εφόσον απαιτείται και την ανάπτυξη των δραστηριοτήτων της νέας εκμετάλλευσης.
  - ii. Τα αναλυτικά στοιχεία σχετικά με:
    - τις προγραμματιζόμενες επενδύσεις του Μέτρου,
    - την πρόθεση υποβολής αίτησης ενίσχυσης και τις προγραμματιζόμενες επενδύσεις στα Μέτρα:
      - «Χρήση υπηρεσιών παροχής γεωργικών συμβουλών στην εκμετάλλευση και παροχή δασοκομικών συμβουλών» (Μέτρο 1.1.4)
      - «Εκσυγχρονισμός γεωργικών εκμεταλλεύσεων» (Μέτρο 1.2.1)
      - «Συμμετοχή γεωργών σε συστήματα για την ποιότητα τροφίμων» (Μέτρο 1.3.2) και
      - «Δραστηριότητες ενημέρωσης και προώθησης» (Μέτρο 1.3.3)
  - iii. Τη στρατηγική που θα ακολουθήσει για τη διασφάλιση της προοδευτικής προσέγγισης και τελικής επίτευξης των δεσμευτικών στόχων, περιλαμβανομένων και των δράσεων που έχουν σχέση με τις προϋποθέσεις υπολογισμού του ύψους ενίσχυσης του Κεφ Ι. Γ6 της παρούσας.
  - iv. Το χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης των διάφορων δράσεων και ενεργειών υλοποίησης του επιχειρηματικού σχεδίου και ενδεικτικό σχέδιο χρηματοδότησής τους.
  - v. Τη συμβατότητα των δράσεων και ενεργειών που περιλαμβάνονται στο Επιχειρηματικό Σχέδιο με την Εθνική και Κοινοτική Νομοθεσία.
- γ) Να συντάσσεται και να υπογράφεται από γεωτεχνικό ή τεχνολόγο γεωπονίας.

Επιχειρηματικά Σχέδια, τα οποία δεν πληρούν τις πιο πάνω προϋποθέσεις, δεν γίνονται αποδεκτά και οι αιτήσεις ενίσχυσης απορρίπτονται.

Η χρήση του υποδείγματος του φακέλου υποψηφιότητας, τόσο στην έντυπη όσο και στην ηλεκτρονική μορφή, είναι υποχρεωτική επί ποινή αποκλεισμού του υποψηφίου.

### **Υποβολή Αιτήσεων από τους Υποψήφιους Νέους Γεωργούς**

Ο Υποψήφιος θα πρέπει να υποβάλλει το φάκελο υποψηφιότητας (σε δύο αντίγραφα, ένα πρωτότυπο και ένα αντίγραφο με όλα τα δικαιολογητικά, καθώς και σε ηλεκτρονική μορφή, σε πλήρη ταύτιση με το πρωτότυπο), λαμβάνοντας αριθμό πρωτοκόλλου, ως αποδεικτικό υποβολής. Η υποβολή γίνεται, είτε απευθείας είτε μέσω των Γραφείων Γεωργικής Ανάπτυξης, στη Δ/ση Αγροτικής Ανάπτυξης της ΝΑ του τόπου της μόνιμης κατοικίας του από 16.2.2009 έως 31.12.2009.

#### **8. Πορεία φακέλου υποψηφιότητας**

##### **α. Παραλαβή του φακέλου υποψηφιότητας**

Οι αρμόδιες για την παραλαβή του φακέλου υπηρεσίες της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης καταχωρούν τον αριθμό πρωτοκόλλου και την ημερομηνία παραλαβής και συμπληρώνουν στο εξώφυλλο του εντύπου φακέλου υποψηφιότητας το όνομα της οικείας Δ/σης Αγροτικής Ανάπτυξης, την ημερομηνία παραλαβής της αίτησης και τον κωδικό της αίτησης. Τα τέσσερα τελευταία ψηφία του κωδικού αίτησης (Α/Α αίτησης) συμπληρώνονται με ενιαία αρίθμηση των αιτήσεων κατά Δ/ση Αγροτικής Ανάπτυξης (0001, 0002 ...κλπ)

Εν συνεχεία αποθηκεύουν σε συγκεκριμένο ηλεκτρονικό φάκελο σε τίτλο «Νέοι Γεωργοί 2009/ Δ/ση Αγροτικής Ανάπτυξης.....) κάθε αρχείο Excel που βρίσκεται στο cd που συνοδεύει το φάκελο υποψηφιότητας και το οποίο αρχείο Excel θα ονομαστεί με το δεκαψήφιο κωδικό αίτησης του εντύπου φακέλου υποψηφιότητας που αφορά. Αντίγραφο του ηλεκτρονικού φακέλου που περιέχει τα αρχεία excel των φακέλων υποψηφιότητας που υποβλήθηκαν στη διάρκεια ενός ημερολογιακού μήνα σε cd πρέπει να διαβιβαστεί στην Δ/ση Γεωργικής Ανάπτυξης της οικείας περιφέρειας εντός του πρώτου δεκαημέρου του επόμενου μήνα.

##### **β. Αξιολόγηση των φακέλων υποψηφιότητας από τις Δ/σεις Αγροτικής Ανάπτυξης των ΝΑ**

Η αξιολόγηση των φακέλων υποψηφιότητας σε επίπεδο Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης πραγματοποιείται από υπαλλήλους της οικείας Δ/σης Αγροτικής Ανάπτυξης (Δ/ση Γεωργίας) που ορίζονται με απόφαση του προϊστάμενου της. Η αξιολόγηση θα πρέπει να ολοκληρωθεί εντός του επομένου μήνα από την υποβολή της αίτησης ενίσχυσης. Η αξιολόγηση σε επίπεδο Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης συνοδεύεται υποχρεωτικά από τη βεβαίωση της συνδρομής των προϋποθέσεων του Άρθρου 1 του Ν. 2520/1997, όπως τροποποιήθηκε με το Άρθρο 2 του Ν. 3399/2005, για νεοεισερχόμενο νέο γεωργό, που είναι δεσμευτική για το επόμενο στάδιο της αξιολόγησης.

Εφόσον κατά τον έλεγχο της ΝΑ διαπιστωθεί ότι δεν συντρέχουν οι προϋποθέσεις νεοεισερχόμενου νέου γεωργού, ο φάκελος υποψηφιότητας αποκλείεται προσωρινά της περαιτέρω αξιολόγησης, γνωστοποιούνται εγγράφως στον υποψήφιο οι λόγοι αναστολής των διαδικασιών αξιολόγησης και ζητούνται εντός τακτής προθεσμίας πρόσθετα στοιχεία σε περίπτωση αμφιβολιών. Η διαδικασία ολοκληρώνεται είτε με την έκδοση βεβαίωσης μη συνδρομής των προϋποθέσεων νεοεισερχόμενου νέου γεωργού, είτε με την έκδοση βεβαίωσης συνδρομής των προϋποθέσεων. Ακολουθεί εισηγητική αξιολόγηση (θετική ή αρνητική) και ο φάκελος προωθείται στο επόμενο στάδιο αξιολόγησης.

Οι αξιολογήσεις συνίστανται σε έλεγχο της πληρότητας και κανονικότητας του φακέλου υποψηφιότητας, της συμφωνίας της δηλωθείσας ως υφιστάμενης κατάστασης της γεωργικής εκμετάλλευσης (μέγεθος, καλλιέργειες, ζώα, αξιοποίηση της εκμετάλλευσης κλπ) με την Ενιαία Δήλωση Εκμετάλλευσης και της εκπλήρωσης ή μη των προϋποθέσεων επιλεξιμότητας της γεωργικής εκμετάλλευσης του υποψηφίου, αν πληρούνται στο πρόσωπο του ενδιαφερόμενου τα κριτήρια επιλεξιμότητας, αν με το προτεινόμενο Επιχειρηματικό Σχέδιο επιτυγχάνονται οι στόχοι του υποψηφίου από γεωργοτεχνική, οικονομική και επιχειρηματική άποψη, στον υπολογισμό του ύψους της ενίσχυσης και στη βαθμολόγηση του υποψηφίου με βάση τους συντελεστές βαρύτητας του Παραρτήματος Ι στην ΚΥΑ 704/2008.

Τα πορίσματα της αξιολόγησης ( δελτία αξιολόγησης – εισηγητικές εκθέσεις) υποβάλλονται σε έντυπη και προαιρετικά σε ηλεκτρονική μορφή στη Δ/ση Γεωργικής Ανάπτυξης της Περιφέρειας εντός του επομένου από την υποβολή της αίτησης ενίσχυσης ημερολογιακού μήνα και τοποθετούνται στους φακέλους των υποψηφίων που βρίσκονται στη Δ/ση Αγροτικής Ανάπτυξης της Περιφέρειας.

### **γ. Γνωμοδοτική Επιτροπή- Κατάταξη υποψηφίων**

Η τελική αξιολόγηση των υποψηφίων δικαιούχων και ο προσδιορισμός της βαθμολογίας και του ύψους ενίσχυσης γίνεται από πενταμελή γνωμοδοτική Επιτροπή, η οποία συγκροτείται με Απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας.

Η σύγκλιση της γνωμοδοτικής επιτροπής γίνεται κάθε ημερολογιακό μήνα με πρώτη σύγκλιση το Μάρτιο του 2009. Η Επιτροπή δύναται να συνεδριάζει παρουσία τουλάχιστον τριών μελών και οι αποφάσεις λαμβάνονται κατά πλειοψηφία, ενώ σε περίπτωση ισοψηφίας, υπερέχει η ψήφος του προέδρου. Σε κάθε περίπτωση στα πρακτικά αναφέρεται η γνώμη της μειοψηφίας.

Η γνωμοδοτική επιτροπή σε κάθε μηνιαία σύγκλισή της γνωμοδοτεί για τις αιτήσεις ενίσχυσης των υποψηφίων που αξιολογήθηκαν σε επίπεδο Ν.Α. τον προηγούμενο της σύγκλισής της μήνα. Σε περίπτωση μη ολοκλήρωσης του έργου της σε μία συνεδρίαση, δύναται να συγκληθεί εκ νέου για όσες φορές απαιτείται εντός του μήνα. Είναι δυνατή η μη πραγματοποίηση μίας μηνιαίας σύγκλισης της γνωμοδοτικής επιτροπής, εφόσον οι αιτήσεις ενίσχυσης των υποψηφίων που αξιολογήθηκαν από τις Ν.Α. τον προηγούμενο μήνα δεν υπερβαίνουν τις πενήντα (50) και μεταξύ αυτών δεν υπάρχουν αιτήσεις υποψηφίων οι οποίοι έχουν εγκατασταθεί για πρώτη φορά εντός χρονικού διαστήματος μεγαλύτερου των 15 μηνών. Εφόσον, σύμφωνα με τα παραπάνω, δεν πραγματοποιηθεί μία μηνιαία σύγκλιση της γνωμοδοτικής επιτροπής, αυτή συγκαλείται οπωσδήποτε τον επόμενο μήνα και γνωμοδοτεί συνολικά για τις αιτήσεις των υποψηφίων που αξιολογήθηκαν σε επίπεδο Ν.Α. τους δύο προηγούμενους της σύγκλισής της μήνες.

Οι αξιολογήσεις των Δ/νσεις Αγροτικής Ανάπτυξης των ΝΑ τίθενται σε κρίση από εισηγητή –τες ενώπιον της γνωμοδοτικής επιτροπής, η οποία λαμβάνοντας υπόψη τα πορίσματα των αξιολογητών προσδιορίζει τους υποψηφίους που δεν πληρούν τα κριτήρια επιλεξιμότητας καθώς και τη βαθμολογία και το ύψος ενίσχυσης των υποψηφίων που πληρούν τα κριτήρια επιλεξιμότητας, εξετάζει την τήρηση των κανόνων της κοινοτικής και εθνικής νομοθεσίας και με βάση το όριο των διαθέσιμων κάθε φορά πιστώσεων και τη βαθμολογία, συντάσσει πίνακα κατάταξης αποτελεσμάτων αξιολόγησης και κατατάσσει τους ενδιαφερόμενους κατά απόλυτη σειρά βαθμολογίας στις ακόλουθες κατηγορίες:

#### **i. Εν Δυνάμει Δικαιούχοι**

«Εν Δυνάμει Δικαιούχοι», θεωρούνται οι πρώτοι της σειράς κατάταξης, οι οποίοι καλύπτονται από το όριο των διαθέσιμων πιστώσεων της περιόδου. Όσοι ανήκουν στην κατηγορία αυτή θα μπορούν να κριθούν οριστικά δικαιούχοι εφόσον εκδηλώσουν σχετικό

ενδιαφέρον, εντός χρονικού ορίου το οποίο προσδιορίζεται στο σχέδιο αποδοχής που συνοδεύει την απόφαση έγκρισης.

## **ii. Επιλαχόντες**

Στην κατηγορία αυτή περιλαμβάνονται κατά σειρά βαθμολογίας, ενδιαφερόμενοι που πληρούν τις προϋποθέσεις αλλά δεν καλύπτονται από το όριο των διαθέσιμων πιστώσεων.

## **iii. Απορριπτόμενοι**

Στην κατηγορία αυτή περιλαμβάνονται όλες οι περιπτώσεις υποψηφίων που κρίθηκαν ότι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις ένταξης.

Τα συμπεράσματα της Επιτροπής τεκμηριώνονται σε σχετικό πρακτικό.

## 9. Δημοσιοποίηση Πορισμάτων Γνωμοδοτικής Επιτροπής

Μετά το πέρας της διαδικασίας αξιολόγησης από τη Γνωμοδοτική Επιτροπή η Δ/ση Γεωργικής Ανάπτυξης της οικείας Περιφέρειας προβαίνει στις ακόλουθες ενέργειες:

- α. Δημοσιοποιεί τον πίνακα κατάταξης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης στην έδρα της Περιφέρειας και στις έδρες των Δ/σεων Αγροτικής Ανάπτυξης των Ν.Α.
- β. Διαβιβάζει τον πίνακα κατάταξης στην Ειδική Υπηρεσία Συγχρηματοδοτούμενων Μέτρων και Πράξεων Αγροτικής Ανάπτυξης και στην Ενδιάμεση Διαχειριστική Αρχή της Περιφέρειας.

## 10. Αποφάσεις Έγκρισης Πράξης και Απόρριψης- Αποδοχή

Ο Γενικός Γραμματέας της Περιφέρειας εκδίδει Απόφαση Έγκρισης Πράξης ή Απόρριψης για τους υποψήφιους που έχουν κριθεί ως «εν δυνάμει δικαιούχου» ή «απορριπτόμενου» και απόφαση κατάταξης στην κατηγορία των «επιλαχόντων». Στην απόφαση απόρριψης θα πρέπει να αναγράφονται οι λόγοι απόρριψης της αίτησης ενίσχυσης. Ομοίως, στην απόφαση κατάταξης στην κατηγορία των «επιλαχόντων» αναγράφεται ο λόγος κατάταξης σε αυτήν. Στο σύνολο των αποφάσεων (έγκρισης πράξης, απόρριψης ή κατάταξης στην κατηγορία των «επιλαχόντων») αναφέρεται η δυνατότητα υποβολής προσφυγής.

Η ατομική απόφαση έγκρισης πράξης ή απόρριψης ή κατάταξης στην κατηγορία των επιλαχόντων, λαμβάνεται το αργότερο εντός τετραμήνου από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης ενίσχυσης και εντός 18 μηνών μετά την εγκατάσταση του νέου γεωργού.

Στην απόφαση έγκρισης πράξης αναγράφονται όλοι οι όροι ένταξης, συμπεριλαμβανομένων (α) των δεσμευτικών στόχων του Επιχειρηματικού Σχεδίου και ιδιαίτερα εκείνων που χρησιμοποιήθηκαν για την αξιολόγηση και τον υπολογισμό του ύψους ενίσχυσης, (β) των μακροχρόνιων υποχρεώσεων, (γ) της μνείας της συγχρηματοδότησης από το Ε.Γ.Τ.Α.Α., (δ) των ελέγχων στους οποίους υπάγονται οι εντασσόμενοι στο καθεστώς από τις αρμόδιες Εθνικές και Κοινοτικές Αρχές, (ε) της ελεγκτικής διαδικασίας, καθώς επίσης και (στ) των υποχρεώσεων που αναλαμβάνουν για την ενημέρωση του Φορέα Επίβλεψης της Υλοποίησης για την πορεία του Επιχειρηματικού Σχεδίου και την κατ' έτος υποβολή των εγγράφων και στοιχείων που προβλέπουν οι διατάξεις εφαρμογής του Μέρους.

Η απόφαση «έγκρισης πράξης» ή «απόρριψης» ή κατάταξης στην κατηγορία των «επιλαχόντων» επιδίδεται στο δικαιούχο με συστημένη επιστολή ή με υπογραφή παραλαβής του δικαιούχου και κοινοποιείται στη Ν.Α. του τόπου της μόνιμης κατοικίας του. Η οικεία Δ/ση Αγροτικής Ανάπτυξης υποχρεούται να διαβιβάσει τα αποτελέσματα στα Γραφεία Γεωργικής Ανάπτυξης (ΓΓΑ) τα οποία υποχρεούνται με τη σειρά τους στη δημοσιοποίησή τους με θυροκόλληση επί τριακονταήμερου.

## 11. Προσφυγές

Οι εν δυνάμει δικαιούχοι, οι επιλαχόντες και οι απορριπτόμενοι που έχουν έννομο συμφέρον δύνανται να υποβάλλουν προσφυγή κατά της απόφασης του Κεφαλαίου Ι.Γ10 εντός προθεσμίας 20 ημερολογιακών ημερών από την επομένη της ημερομηνίας επίδοσης της σχετικής απόφασης στο δικαιούχο.

Στις περιπτώσεις που η επίδοση δεν καταστεί δυνατή, ο δικαιούχος υποχρεούται εντός των 30 εργάσιμων ημερών από τη θυροκόλληση (σύμφωνα με το κεφάλαιο Ι. Γ10) των αποτελεσμάτων στο κατάστημα του οικείου Γραφείου Γεωργικής Ανάπτυξης να αναζητήσει τη σχετική ατομική απόφαση από τη Δ/ση Αγροτικής Ανάπτυξης της περιοχής του ή από τη Δ/ση Γεωργικής Ανάπτυξης της οικείας Περιφέρειας.

Μετά το πέρας της ανωτέρω προθεσμίας ουδεμία ένσταση ή προσφυγή γίνεται δεκτή.

Η προσφυγή υποβάλλεται στη Δ/ση Γεωργικής Ανάπτυξης της Περιφέρειας.

Η εξέταση των προσφυγών γίνεται από πενταμελή δευτεροβάθμια γνωμοδοτική επιτροπή, η σύνθεση και η λειτουργία της οποίας ορίζεται με Απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

## 12. Αποδοχή της απόφασης έγκρισης πράξης- σύμβαση

Η απόφαση έγκρισης πράξης συνοδεύεται από σχέδιο αποδοχής, που ενέχει θέση σύμβασης, με οδηγίες συμπλήρωσης, αναλυτική ενημέρωση για τη διαδικασία και το χρονοδιάγραμμα υπογραφής της και τις σχετικές ενέργειες, στις οποίες θα πρέπει να προβεί ο δικαιούχος της ενίσχυσης. Η αποδοχή της από τον ενδιαφερόμενο θα πρέπει να γίνει εγγράφως, το αργότερο μέχρι την ημερομηνία που θα προσδιορίζεται σε αυτήν και η οποία, δε θα πρέπει να είναι μεγαλύτερη των 30 εργάσιμων ημερών, από την επόμενη της ημερομηνίας επίδοσης της σχετικής απόφασης στο δικαιούχο.

Στις περιπτώσεις που η επίδοση δεν καταστεί δυνατή, ο δικαιούχος υποχρεούται εντός των 30 εργάσιμων ημερών από τη θυροκόλληση (σύμφωνα με το Κεφάλαιο Ι. Γ10) των αποτελεσμάτων στο κατάστημα του οικείου Γραφείου Γεωργικής Ανάπτυξης να αναζητήσει την αποδοχή της ατομικής απόφασης έγκρισης από τη Δ/ση Αγροτικής Ανάπτυξης της περιοχής του ή από τη Δ/ση Γεωργικής Ανάπτυξης της οικείας Περιφέρειας.

Υποχρέωση επιστροφής της σχετικής σύμβασης έχουν και όσοι δεν επιθυμούν να ενταχθούν στο Μέτρο, δηλώνοντας και υπογράφοντας ότι δεν αποδέχονται τους όρους ένταξης.

## 13. Διαδικασία καταβολής της ενίσχυσης.

Η οικονομική ενίσχυση καταβάλλεται στο δικαιούχο Νέο Γεωργό από τον ΟΠΕΚΕΠΕ σε 3 το πολύ δόσεις σε συνάρτηση με την πρόοδο του επιχειρηματικού σχεδίου σε ότι αφορά την επίτευξη των στόχων του αλλά και την τήρηση του χρονοδιαγράμματος που περιλαμβάνεται σε αυτό σύμφωνα με τα οριζόμενα στη συνέχεια.

**1η Δόση σε ποσοστό 40% επί του συνολικού ποσού της ενίσχυσης:** Η πρώτη δόση χορηγείται άμεσα με την αποδοχή της απόφασης έγκρισης πράξης.

**2η Δόση σε ποσοστό 30% επί του συνολικού ποσού της ενίσχυσης:** Η δεύτερη δόση δύναται να χορηγηθεί από το επόμενο έτος της ένταξής του και εφόσον ο δικαιούχος αποκτήσει τις προϋποθέσεις και τους δεσμευτικούς στόχους του Επιχειρηματικού Σχεδίου οι οποίοι απαιτούνται για την καταβολή της δεύτερης δόσης, όπως αυτοί προσδιορίζονται κατά μεμονωμένο δικαιούχο στην απόφαση έγκρισης πράξης.

**3η Δόση σε ποσοστό 30% επί του συνολικού ποσού της ενίσχυσης:** Η τρίτη δόση δύναται να χορηγηθεί εφόσον ο δικαιούχος αποκτήσει το σύνολο των προϋποθέσεων και επιτύχει τους δεσμευτικούς στόχους του Επιχειρηματικού Σχεδίου όπως αυτοί προσδιορίζονται κατά μεμονωμένο δικαιούχο στην απόφαση έγκρισης πράξης.

Η δεύτερη και η τρίτη δόση μπορούν να καταβληθούν ταυτόχρονα με αίτηση πληρωμής ολοκλήρωσης πράξης, με τη συμπλήρωση 2 ετών από την ημερομηνία 1ης εγκατάστασης, εφόσον οι δικαιούχοι έχουν επιτύχει το σύνολο των δεσμευτικών στόχων του Επιχειρηματικού Σχεδίου και έχουν υποβάλλει τουλάχιστον δύο (2) Ενιαίες Δηλώσεις Εκμετάλλευσης μετά την ένταξή τους στο Μέτρο.

Ο αρχικός έλεγχος των αιτήσεων πληρωμής και η επαλήθευση - πιστοποίηση της τήρησης των συμβατικών υποχρεώσεων γίνεται από την Επιτροπή Επαλήθευσης - Πιστοποίησης της Δ/σης Αγροτικής Ανάπτυξης της οικείας Ν.Α.

Επισημαίνεται ότι:

- α. Εφόσον, από τα στοιχεία των φακέλων δεύτερης ή τρίτης δόσης, αποδεικνύεται ότι δεν τηρήθηκαν οι συμβατικές υποχρεώσεις ή δεν επιτεύχθηκαν οι προϋποθέσεις, δεν χορηγείται καμία ενίσχυση.
- β. Εφόσον διαπιστωθεί, κατά την εξέταση της αίτησης πληρωμής, ότι ο δικαιούχος έχει υποβάλει ψευδή στοιχεία εκ προθέσεως, η πράξη αποκλείεται από την ενίσχυση του Ε.Γ.Τ.Α.Α. και αν έχουν καταβληθεί ποσά, αυτά ανακτώνται. Επιπλέον, ο δικαιούχος αποκλείεται από την παροχή ενίσχυσης στο πλαίσιο του ίδιου μέτρου για το αντίστοιχο και το επόμενο έτος του Ε.Γ.Τ.Α.Α. (Άρθρο 31, παρ. 2 του Καν. (ΕΚ) 1975/2006).
- γ. Εφόσον υπάρχει διαφορά άνω του 3%, μεταξύ του ποσού (x) που πρέπει να καταβληθεί στο δικαιούχο με βάση την αίτηση πληρωμής και του ποσού (y) που πρέπει να καταβληθεί στο δικαιούχο αφού εξετασθεί η επιλεξιμότητα της αίτησης πληρωμής, τότε θα εφαρμόζεται μείωση στο ποσό (y). Το ποσό της μείωσης θα ισούται με τη διαφορά μεταξύ των δύο ποσών και θα είναι  $(x - y)$ . Άρα ο δικαιούχος θα λαμβάνει το ποσό  $(z) = y - (x - y)$ .  
Η παραπάνω μείωση δεν εφαρμόζεται και ο δικαιούχος λαμβάνει το επιλέξιμο ποσό (y), είτε όταν η διαφορά μεταξύ των ποσών (x) και (y) είναι μικρότερη ή ίση του 3%, είτε εφόσον μπορεί να αποδείξει ότι δεν ευθύνεται για την προσθήκη του μη επιλέξιμου ποσού (Άρθρο 31, παρ. 1 του Καν. (ΕΚ) 1975/2006).  
Αντίστοιχες μειώσεις εφαρμόζονται και στις μη επιλέξιμες ενισχύσεις που έχουν καταβληθεί και εντοπίζονται κατά τους επιτόπιους (Άρθρο 28 του Καν. (ΕΚ) 1975/2006) και κατά τους εκ των υστέρων ελέγχους (Άρθρο 30 του Καν. (ΕΚ) 1975/2006).
- δ. Εφόσον για τη λήψη της δεύτερης ή τρίτης δόσης δεν υποβληθούν αιτήσεις πληρωμής εντός των προθεσμιών που ορίζονται στην απόφαση έγκρισης πράξης και οι οποίες μπορεί να είναι μέχρι τρία (3) έτη για τη δεύτερη δόση και μέχρι πέντε (5) έτη για την τρίτη δόση από την ημερομηνία λήψης της απόφασης έγκρισης πράξης, τότε θεωρείται αθέτηση των όρων και προϋποθέσεων και επιβάλλονται οι προβλεπόμενες κυρώσεις (παραγρ. 2 κεφάλαιο II της παρούσας). Εξαιρούνται οι περιπτώσεις μη υποβολής για λόγους ανωτέρας βίας ή εξαιρετικών περιστάσεων και μόνον εφόσον ο δικαιούχος έχει ήδη προβεί σε έγγραφη κοινοποίησή τους προς τη Δ/ση Αγροτικής Ανάπτυξης της Ν.Α. ή προς τη Δ/ση Γεωργικής Ανάπτυξης της Περιφέρειας εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από τη στιγμή που ήταν σε θέση να πράξει αναλόγως μαζί με τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία και η Δ/ση Γεωργικής Ανάπτυξης της Περιφέρειας τα κρίνει ως επαρκή και αποδεκτά. Στις περιπτώσεις αυτές δεν αναζητούνται τα ποσά που έχουν καταβληθεί.
- ε. Σε κάθε περίπτωση μπορούν να ζητηθούν συμπληρωματικά στοιχεία από το δικαιούχο, προς αποσαφήνιση ή και συμπλήρωση των προσκομιζόμενων εγγράφων και στοιχείων.



#### 14. Επίβλεψη υλοποίησης- επαλήθευση, πιστοποίηση και παραλαβή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου

Η επίβλεψη υλοποίησης του επιχειρηματικού σχεδίου και η επαλήθευση, πιστοποίηση και παραλαβή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου γίνεται από την επιτροπή επαλήθευσης-πιστοποίησης που συστήνεται σε επίπεδο Δ/σης Αγροτικής Ανάπτυξης της ΝΑ. Οι λεπτομέρειες για τις παραπάνω διαδικασίες αναφέρονται στην αριθμ. 704/2008 ΚΥΑ.

#### **II. Επιπτώσεις από την αθέτηση των όρων και προϋποθέσεων.**

1. Πρόσωπα που δηλώνουν ψευδή ή ανακριβή στοιχεία για να τύχουν των ενισχύσεων του παρόντος καθεστώτος, πέραν των κατά το νόμο προβλεπομένων:
  - (α) Απεντάσσονται από το πρόγραμμα.
  - (β) Τυχόν ενισχύσεις που τους έχουν χορηγηθεί επιστρέφονται στο σύνολό τους εντόκως ως αχρεωστήτως καταβληθείσες.
  - (γ) Αποκλείονται από την παροχή ενίσχυσης στο πλαίσιο του ίδιου μέτρου για το αντίστοιχο και το επόμενο έτος του ΕΓΤΑΑ (Άρθρο 31, παρ. 2 του Καν. (ΕΚ) 1975/2006).
2. Δικαιούχοι που αθετούν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις, την περίοδο υλοποίησης του επιχειρηματικού σχεδίου, χωρίς να συντρέχει περίπτωση ανώτερης βίας ή επιθυμούν να αποδεσμευτούν από το πρόγραμμα, επιστρέφοντας οικειοθελώς την καταβληθείσα ενίσχυση, εφόσον δεν έχουν ήδη περιληφθεί σε δείγμα ελέγχου:
  - (α) Απεντάσσονται από το πρόγραμμα.
  - (β) Τυχόν ενισχύσεις που τους έχουν χορηγηθεί επιστρέφονται στο σύνολό τους εντόκως ως αχρεωστήτως καταβληθείσες.
  - (γ) Αίρονται ενδεχόμενες ευνοϊκές μεταχειρίσεις που είχαν στα μέτρα αγροτικής ανάπτυξης και στις οικονομικές ενισχύσεις του γεωργικού τομέα εφόσον απέρρεαν αποκλειστικά από την ένταξή τους στο καθεστώς ενισχύσεων Νέων Γεωργών
3. Δικαιούχοι που αθετούν τις μακροχρόνιες συμβατικές τους υποχρεώσεις, μετά την περίοδο υλοποίησης του επιχειρηματικού σχεδίου και μέχρι τη συμπλήρωση της 10ετίας από την ημερομηνία ένταξής τους, χωρίς να συντρέχει περίπτωση ανώτερης βίας:
  - (α) Απεντάσσονται από το πρόγραμμα.
  - (β) Από το σύνολο των ενισχύσεων που τους έχουν χορηγηθεί επιστρέφονται εντόκως τόσα δέκατα, όσα απαιτούνται για τη συμπλήρωση της 10ετίας.

Σημειώνεται ότι σύμφωνα με την πάγια νομολογία, ανωτέρα βία υπάρχει όταν η ανθρώπινη σκέψη και πρόνοια δεν μπορεί να προβλέψει και να προλάβει το επίζημιο γεγονός.

Περιπτώσεις ανωτέρας βίας είναι δυνατόν να χαρακτηριστούν τα εξής περιστατικά:

- Θάνατος του κατόχου της εκμετάλλευσης
- Μακροχρόνια ανικανότητα προς εργασία του κατόχου της εκμετάλλευσης
- Απαλλοτρίωση σημαντικού τμήματος της εκμετάλλευσης, εφόσον δεν ήταν προβλέψιμη την ημέρα ανάληψης της δέσμευσης.
- Σοβαρή φυσική καταστροφή που έπληξε σημαντικά τη γεωργική έκταση της εκμετάλλευσης.
- Καταστροφή λόγω ατυχήματος, των κτιρίων της εκμετάλλευσης που προορίζονταν για την εκτροφή των ζώων.
- Επιζωοτία που προσβάλλει το σύνολο ή μέρος της αγέλης του κατόχου της εκμετάλλευσης.

Οι περιπτώσεις ανωτέρας βίας εξετάζονται μόνο στην περίπτωση που οι σχετικές αποδείξεις υποβληθούν εγγράφως στη Δ/ση Αγροτικής Ανάπτυξης της ΝΑ ή στη Δ/ση Γεωργικής

Ανάπτυξης της Περιφέρειας το αργότερο εντός διαστήματος 10 εργάσιμων ημερών από τη στιγμή που ο κάτοχος της εκμετάλλευσης είναι σε θέση να το πράξει.

4. Οι επιπτώσεις, σε κάθε περίπτωση, επιβάλλονται άμεσα με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας μετά από πρόταση της Δ/σης Γεωργικής Ανάπτυξης της Περιφέρειας.

### III. Συμπληρωματικές πληροφορίες

1. Η αναλυτική περιγραφή του καθεστώτος ενίσχυσης του Μέτρου και η διαδικασία αξιολόγησης και έγκρισης των δικαιούχων αναφέρονται στην με αριθμ. 704/2008 ΚΥΑ, όπως ισχύει, καθώς και στην αριθμ. πρωτ. 1421/27.1.2009 απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων «Έγκριση φακέλου υποψηφιότητας Νέου Γεωργού - Οδηγού Συμπλήρωσης Αξιολόγησης Φακέλου Υποψηφιότητας» που βρίσκονται στους δικτυακούς τόπους του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων [www.minagric.gr](http://www.minagric.gr) και [www.agrotikianaptixi.gr](http://www.agrotikianaptixi.gr). Εκτός των ενδεικτικώς αναφερομένων στην παρούσα απόφαση, οι υποψήφιοι αλλά και οι μετέπειτα δικαιούχοι υποχρεούνται να τηρούν και να πληρούν όλους τους όρους και τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στις διατάξεις εφαρμογής του Μέτρου.
2. Οι ημερομηνίες που αναφέρονται στην παρούσα είναι δεσμευτικές.
3. Για τον υπολογισμό των διαφόρων μεγεθών θα χρησιμοποιούνται οι δείκτες εισοδήματος- ΜΑΕ ανά στρέμμα ή κεφαλή ζώου σε επίπεδο χώρας, που περιέχονται στο Κεφάλαιο 5 της ανωτέρω αριθμ. πρωτ. 1421/27.1.2009 απόφασης του ΥΠ.Α.Α.Τ.
4. Ως εισόδημα Αναφοράς ισχύει το εισόδημα της αριθμ. 347708/8853/9-12-2008 ΥΑ «Καθορισμός του Εισοδήματος Αναφοράς για το έτος 2007 και επόμενα για την εφαρμογή των Μέτρων της 4<sup>ης</sup> προγραμματικής περιόδου του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2007 - 2013». (15.000,00€)
5. Τα στοιχεία των δικαιούχων (ονοματεπώνυμα, Δήμος και Νομός) και το ποσό της δημόσιας χρηματοδότησης που χορηγείται θα αποτελέσουν αντικείμενο δημοσιοποίησης. Ο κατάλογος με τα στοιχεία των δικαιούχων στήριξης και τα χορηγούμενα ποσά θα δημοσιεύονται υποχρεωτικά στην ιστοσελίδα του ΟΠΕΚΕΠΕ [www.e-enisxyseis.gr](http://www.e-enisxyseis.gr).

Περαιτέρω εξειδικευμένη πληροφόρηση παρέχεται από:

- Την Ειδική Υπηρεσία Συγχρηματοδοτούμενων Μέτρων και Πράξεων Αγροτικής Ανάπτυξης του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων
- Τις Ενδιάμεσες Διαχειριστικές Αρχές των Περιφερειών.
- Τις Διευθύνσεις Γεωργικής Ανάπτυξης των Περιφερειών
- Τις Διευθύνσεις Γεωργίας - Αγροτικής Ανάπτυξης στις κατά τόπους Νομαρχίες
- Τους δικτυακούς τόπους του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων: <http://www.minagric.gr> και [www.agrotikianaptixi.gr](http://www.agrotikianaptixi.gr)

### IV. Δημοσιοποίηση της Πρόσκλησης

Η Ειδική Υπηρεσία Συγχρηματοδοτούμενων Μέτρων & Πράξεων Αγροτικής Ανάπτυξης οφείλει να δημοσιεύσει καταλλήλως (μέσω του τύπου και ηλεκτρονικά) την παρούσα πρόσκληση, ούτως ώστε να εξασφαλιστεί ότι όλοι οι δυνητικοί δικαιούχοι θα λάβουν έγκαιρα γνώση για την ύπαρξη και το περιεχόμενο της πρόσκλησης.

Το κείμενο που θα δημοσιευτεί μπορεί να αποτελεί περίληψη της παρούσας πρόσκλησης και να παραπέμπει σε αναλυτικό πληροφοριακό υλικό, το οποίο τίθεται στη διάθεση των ενδιαφερομένων σε έντυπη και σε ηλεκτρονική μορφή, είτε από την έδρα των εμπλεκόμενων

φορέων, είτε μέσω του διαδικτύου.

Οι Περιφέρειες και οι Δ/νσεις Αγροτικής Ανάπτυξης της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης αναλαμβάνουν την υποχρέωση να δημοσιοποιήσουν την παρούσα πρόσκληση στα Μέσα Μαζικής Επικοινωνίας, στους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης Α' Βαθμού, τις Ενώσεις Γεωργικών Συνεταιρισμών, στους Αγροτικούς Συνεταιρισμούς και σε λοιπούς φορείς της περιοχής ευθύνης τους, που μπορούν να συμβάλλουν στην ευρύτερη δυνατή ενημέρωση του πληθυσμού και όλων των δυνητικών δικαιούχων, χωρίς διακρίσεις.

Οι εν λόγω ενέργειες δημοσιοποίησης καταγράφονται λεπτομερώς από τις Περιφέρειες και τις Δ/νσεις Αγροτικής Ανάπτυξης της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, υπόκεινται σε διοικητικό έλεγχο και κοινοποιούνται στις Ενδιάμεσες Διαχειριστικές Αρχές των Περιφερειών.

Επίσης οι Ενδιάμεσες Διαχειριστικές Αρχές των Περιφερειών οφείλουν να τηρούν σε αρχείο όλα τα αποδεικτικά στοιχεία δημοσιοποίησής της Πρόσκλησης.

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ  
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΡΟΦΙΜΩΝ**

**Σ. ΧΑΤΖΗΓΑΚΗΣ**

## **ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ**

### **Αποδέκτες προς ενέργεια**

1. ΝΑ Κράτους Δ/νσεις Αγροτικής Ανάπτυξης – Έδρες τους
2. Περιφέρειες Δ/νσεις Γεωργικής Ανάπτυξης – Έδρες τους
3. Ενδιάμεσες Διαχειριστικές Αρχές Περιφερειών– Έδρες τους

### **Αποδέκτες για κοινοποίηση**

1. Γραφείο κ. Υπουργού
2. Γραφεία κ. Υφυπουργών
3. Γραφεία κ.κ. Γεν. Γραμματέων
4. Γραφείο Ειδικού Γραμματέα
5. Δ/ση Προγραμματισμού & Γ.Δ.
6. Γενική Δ/ση Φυτικής Παραγωγής
7. Γενική Δ/ση Ζωικής Παραγωγής
8. Γενική Δ/ση Γεωργικών Εφαρμογών και Έρευνας
9. Γενική Δ/ση Κτηνιατρικής
10. Δ/ση Αγροτικής Πολιτικής και Τεκμηρίωσης
11. Δ/ση Οικονομική
12. Δ/ση Νομοπαρασκευαστικού Έργου & Νομικών Υποθέσεων
13. ΑΤΕ – Δ/ση Συμβουλευτικών Εργασιών
14. ΠΑΣΕΓΕΣ
15. ΟΠΕΚΕΠΕ – Αχαρνών 364
16. Ε.Υ.Δ. Π.Α.Α. 2007 - 2013
17. ΓΕΩΤΕΕ, Ελ. Βενιζέλου 64, 54 631 ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ
18. ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΕΝΩΣΗ ΝΕΩΝ ΑΓΡΟΤΩΝ